



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสำเภาล่ม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำเภาล่ม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลสำเภาล่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ สังกัด กองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

(รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏอยู่ในเอกสารการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

ดังต่อไปนี้

๒.๑) คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันรับสมัครสอบ)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ก. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ค. โรคพิษสุราเรื้อรัง

ง. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือที่

ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

...(๖) ไม่เป็น

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล้อม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๕-๙๕๐-๙๗๕ เว็บไซต์ <http://www.samphaolom.go.th/>, Facebook : อบต.ลำเภอล้อม (ผู้สมัครโปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ (สำเนาถ่ายเอกสารทุกชนิดให้ใช้ขนาดกระดาษ A ๔) ดังนี้

๔.๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

โดยให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัคร ที่ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๔.๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript Records) ฉบับภาษาไทย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖) ใบรับรองแพทย์ที่รับรองว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และรับรองว่าไม่ติดสารเสพติดให้โทษ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

.../๔.๗) สำเนา

- ๔.๗) สำเนาใบสำคัญผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ ,สด.๙ หรือสด.๔๓) อย่างใดอย่างหนึ่ง (กรณีผู้สมัครคัดเลือกเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือ ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๙) ใบอนุญาตขั้รรถยนต์ตามกฎหมาย ร.ย. ๒ (ตัวจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง (ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
- ๔.๑๐) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือ หน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ ปฏิบัติมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

- ๕.๑) ผู้สมัคร สามารถสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ได้เพียง ตำแหน่งเดียวเท่านั้น และเมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้
- ๕.๒) การสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ถือว่า ผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จ ต่อเจ้าพนักงาน
- ๕.๓) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทัวไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียด ต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความ ผิดพลาดอันเกิดเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่ เป็นไปตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร ในครั้งนี้ และไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาล้อม

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท โดยสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น และเมื่อผู้สมัครได้สมัคร สอบและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาล้อม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง พร้อมด้วยเลขประจำตัวสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาล้อม, เว็บไซต์ที่ <http://www.samphaolom.go.th/> และที่ Facebook : อบต.ลำเภาล้อม

๘. วันเวลาและสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาล้อม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาล้อม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รายละเอียดดังนี้

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบ ภาค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)
--------------------------------	------------------	---

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

*** กรณีผู้สมัครสอบรายใด เข้าห้องสอบสายเกิน ๑๕ นาที ถือว่าไม่มีสิทธิสอบ และจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ และห้ามนำเครื่องมือสื่อสารใด ๆ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่าท่านทุจริตในการสอบครั้งนี้

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๙.๑ หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติการของตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

(รายละเอียดตามภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

๙.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ใช้วิธีการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

(ก) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบ ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง รายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล่มทราบ เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรยกเลิกการสอบทั้งหมด หรือพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านวิธีการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามที่กำหนดในหลักสูตวิธีการสรรหาและเลือกสรรแต่ละภาค โดยจะเรียงลำดับผู้สอบจากผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการคัดเลือกแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๐.๒) กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมกันเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓) ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๔) ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล่ม จะประกาศผลผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างให้ทราบโดยทั่วกัน **ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล่ม เว็บไซต์ <http://www.samphaolom.go.th/> และที่ Facebook : อบต. ลำเภอล่ม

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๒.๑) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล้อม จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่มีการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างไปแล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ในครั้งนี้ยังมีผลใช้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้มีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒.๓) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๒.๔) ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศผลไว้ จะเริ่มปฏิบัติหน้าที่เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล้อม ได้มีหนังสือแจ้งไปยังบุคคลที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร และเมื่อได้ทำสัญญาจ้างปฏิบัติหน้าที่แล้ว

๑๓. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล้อม ทั้งนี้ โดยมีระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล้อม จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทุกประเภทเพื่อต่อสัญญาจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากพนักงานจ้างผู้ใดได้รับการประเมินแล้วไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลลำเภอล้อมจะรายงานให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้าง และให้ถือว่าสัญญาจ้างสิ้นสุดลง

องค์การบริหารส่วนตำบลสำเภาล่ม ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และตามข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โปรดอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือ ผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้าง หรือทุจริต โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลสำเภาล่มทราบ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๕-๙๕๐-๙๗๕ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นาย กษัตริย์ วัฒน...

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาลุ่ม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑.๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรฐานนี้ และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด

๔. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๔.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๔.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับ ๒
๔.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	ระดับ ๒
๔.๑.๓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ระดับ ๒
๔.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ	ระดับ ๒
๔.๑.๕ การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๒

๕. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลลำเภาลุ่ม ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และไม่ก่อนวันที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มีมติเห็นชอบการจ้าง

๗. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติกรม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภ้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างทั่วไป ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

(๑.๑) ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่
- มีความรู้ความสารถในการใช้ภาษาสื่อสาร เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรับผิดชอบ มีความขยันและอดทนและรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

๔. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๔.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

๔.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับ ๑
๔.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	ระดับ ๑
๔.๑.๓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	ระดับ ๑
๔.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ	ระดับ ๑
๔.๑.๕ การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๑

๕. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๗. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ
กรม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเถา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างทั่วไป ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

(๑.๒) ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ สังกัด กองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจดเลขมาตรวัดน้ำและคำนวณปริมาณน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยดี ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสาร เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีความรับผิดชอบ มีความขยันและอดทนและรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

๔. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๔.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- | | |
|--|---------|
| ๔.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับ ๑ |
| ๔.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม | ระดับ ๑ |
| ๔.๑.๓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน | ระดับ ๑ |
| ๔.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ | ระดับ ๑ |
| ๔.๑.๕ การทำงานเป็นทีม | ระดับ ๑ |

๕. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๗. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติ
กรม. และสิทธิประโยชน์ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

แบบทำยประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างตามภารกิจ

(๑.๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด

๒. ประเภทพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างทั่วไป

(๒.๑) ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองคลัง

(๒.๒) ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน ๒ อัตรา สังกัด กองคลัง

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทดสอบโดยพิจารณาจากความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัคร บุคลิกภาพทั่วไป ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า บุคลิกและการวางตัว มนุษย์สัมพันธ์และการปรับตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ จริยธรรมและคุณธรรม ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ทักษะที่มีต่อตำแหน่งที่สมัคร ทักษะที่มีต่อองค์กร หรืออื่น ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	